Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования города Севастополя
«Севастопольский профессиональный художественный колледж»
299004, г. Севастополь, ул. Адм. Макарова, 33 Т./ф.(8692) 40-09-68, www.sphk.ru
e-mail: sphl@narod.ru

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУПО СПХК
_____С.И. Еременко
«____»_____2019 г.

ПЛАН
профориентационной работы ГБОУПО «Севастопольский профессиональный художественный колледж» на 2019-2020 учебный год

Разработчик:
зам. директора
Айгустова А.А.

Севастополь
2019

ПЛАН ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ ГБОУПО СПХК

Основной целью профориентационной работы ГБОУПО СПХК является проведение системы мер по формированию контингента обучающихся на новый учебный год из выпускников школ.

Задачи профориентационной работы:

- прогнозирование перспектив формирования контингента колледжа;
- совершенствование системы профориентационной работы;
- создание привлекательного образа колледжа среди потенциальных абитуриентов;
- укрепление постоянных контактов с коллективами школ, а также работодателями.
- комплектование групп 1 курса.

№	Направление деятельности, мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
I.	**Профессиональное информирование**		
1.1	Планирование профориентационных мероприятий на 2019-2020 уч. год	Сентябрь	Заместители директора по УВР
1.2	Распределение между работниками колледжа объектов для проведения профориентационных мероприятий	Сентябрь	Заместители директора по УВР
1.3	Проведения мониторинга с целью выявления информированности выпускников 9, 11 классов школ города о колледже, а так же с целью выявления желающих обучатся в колледже.	Октябрь	Заместители директора.
1.4	Подготовка содержательной части: профориентационных бесед, составление презентаций по профессиям и специальностям набора на новый учебный год, создание агидбригады и профориетационных материалов	Сентябрь Октябрь	Старший мастер

1.5	Разработка материалов для рекламных листовок, проспектов, буклетов	Октябрь	Старший мастер
1.6	Выезд в школы с целью привлечения потенциальных абитуриентов.	В течение года	Преподаватели
1.7	Организация и проведения комплексных мероприятий школа-работодатель-колледж для выпускников 9, 11 классов школ города.	В течение года	Администрация колледжа
1.8	Проведения расширенного родительского собрания для родителей выпускников 9, 11 классов школ города, с привлечением социальных партнеров и специалистов различных уровней.	Февраль	Заместители директора, Старший мастер
1.9	Участие в работе родительских собраний СОШ города	По графику мероприятий	Администрация колледжа
1.10	Размещение информационных материалов на профориентационных стендах СОШ	В течение года	Зам. директора по УВР
1.11	Подготовка, размещение информационных материалов на сайте колледжа.	В течение года	Педагог-организатор
1.12	Участие во всех мероприятиях города.	В течение года	Заместители директора
1.13	Проведение «Дня открытых дверей»: а) экскурсия по колледжу б) выступление ведущих специалистов в) мастер-классы.	Апрель	Заместители директора, старший мастер, преподаватели спец. дисциплин
1.14	Участия в ярмарках вакансий, проводимых ЦЗН г. Севастополя.	В течение года	Старший мастер
1.15	Подготовка и размещение рекламных материалов в СМИ города	В течение года	Администрация колледжа
1.16	Индивидуальная профориентационная работа с конкретными выпускниками школ и их родителями.	Январь-Март	Преподаватели СПХК.

1.17	Анализ профориентационной работы.	Май	Зам. директора по УВР
1.18	Участие в семинарах, собраниях, совещаниях, методических объединениях разного уровня с рекламной компанией колледжа	В течение года	Администрация колледжа
II.	**Профессиональное консультирование**		
2.1	Организация профессионального тестирования в приемной комиссии	Июнь-Август	Члены приемной комиссии
2.2	Организация консультаций психолога	В течение года	Педагог - психолог
2.3	Организация психологического тестирования	В течение года	Педагог - психолог
III.	**Профориентационные мероприятия**		
3.1	Организация мастер-классов по профессиям, специальностям	В течение года	Педагогические работники, студенты выпускных групп
3.2	Организация профессиональных проб по профессиям и специальностям	Ежемесячно	Педагогические работники, студенты выпускных групп
3.3	Проведение конкурсов, фестивалей, соревнований, научно-практических конференций различной направленности с участием школьников города и Нахимовского района	В течение года	Заместители директора
IV.	**Проведение профориентационной работы среди выпускных групп колледжа**		
4.1	Организация и проведение уроков на производстве, уроки-экскурсии для привития любви к выбранной профессии, специальности.	В течении года	Заместители директора
4.2	Круглый стол с работодателями	Март	Заместители директора
4.3	Ежегодные ярмарки вакансий	По плану ЦЗН г.Севастополя	Заместители директора, старший мастер

4.4	Проведения работы с ЦЗН г.Севастополя для решения трудоустройства выпускников.	Январь, Май	Заместители директора, специалисты ЦЗН г.Севастополя
4.5	Заключение договоров с предприятиями – социальными партнерами по вопросам производственной практики и трудоустройства.	Сентябрь	Старший мастер
4.6	Работа в рамках курса «Технология поиска работы»	В течении года	Преподаватели спец. дисциплин