Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального образования
города Севастополя
«Севастопольский профессиональный художественный колледж»
299004, г. Севастополь, ул. Адм. Макарова, 33 Т./ф.(8692) 40-09-68, www.sphksev.ru
e-mail: sevphk@sev.gov.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУПО города Севастополя
«Севастопольский профессиональный
художественный колледж»

_____ С.И. Еременко

«__» _____2025 г.

ПОРЯДОК

подачи абитуриентами документов в электронной форме

Севастополь,
2025 г

1. Порядок подачи абитуриентами документов в электронной форме разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. 63ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. ЛФ 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. 126-ФЗ «О связи», локальным актом ГБОУПО СПХК «Правилами приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025-2025 учебный год».

2. Для подачи в ГБОУПО «СПХК» личного заявления о приеме на первый курс и необходимых документов в электронной форме необходимо выполнить следующие действия:

- загрузить со страницы приёмной комиссии форму заявления о приёме на первый курс (http://www.sevtet.ru/priemnaa-komissia), распечатать форму заявления, заполнить форму заявления, отсканировать заполненную форму заявления (градации серого, разрешение 300 точек на дюйм) в файл формата PDF или сфотографировать заполненную форму заявления с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов;
- создать отделенную квалифицированную электронную подпись файла формата PDF, содержащего личное заявление, с помощью ключа электронной подписи, выданного аккредитованным удостоверяющим центром, и криптографических программных продуктов (со списком аккредитованных удостоверяющих центров, проверить правильность создания отделенной квалифицированной электронной подписи Вы можете на странице https://15 .gosuslugi.ru/pgu/eds);
- отсканировать документы, удостоверяющие личность и гражданство, (градации серого, разрешение 300 точек на дюйм) в файл формата PDF или сфотографировать документы, удостоверяющие личность и гражданством с обеспечением машиночитаемого

распознавания их реквизитов; • отсканировать документ установленного образца об образовании

(градации серого, разрешение 300 точек на дюйм) в файл формата PDF или сфотографировать документ установленного образца об образовании с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов; • подготовить файл формата JPEG (разрешение 300 точек на дюйм), содержащий фотографию размера 3 x 4 см (черно-белый или цветной снимок без головного убора, сделанный в 2025 году); • отсканировать прочие документы, предусмотренные правилами приема, а также те, которые вы считаете нужным представить дополнительно (градации серого, разрешение 300 точек на дюйм) в файл формата PDF или сфотографировать указанные документы с обеспечением машиночитаемого распознавания их реквизитов;

- отправить созданные файлы в приемную комиссию ГБОУПО «СПХК» посредством электронной почты ГБОУПО «СПХК» sevphk@sev.gov.ru или с использованием функционала официального сайта ГБОУПО «СПХК» (https://sevtet.ru/contact/feedback form/) в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием в теме письма названия специальности, на которую подается заявление, и ФИО в именительном падеже). Файл, подписанный электронной подписью заявителя, формата «Фамилия Имя (заявление).sig» и файл формата «Фамилия Имя(заявление).pdf» направляются вне архивов (при их наличии). Ссылки на ресурсы сети, где расположены данные файлы или весь требуемый контент, а также документы, подписанные не заявителем, не принимаются.

Внимание! В одном письме направляется одно заявление (на одну специальность). В случае подачи заявлений на разные специальности необходимо направить на указанный адрес электронной почты соответствующее количество писем, каждое из которых должно содержать полный комплект документов.

Полные пофамильные перечни лиц, подавших заявление, размещаются на странице Приёмной комиссии с 22 июня 2025 года.

4

В конкурсе на зачисление принимают участие только полные комплекты документов с прошедшей проверку электронной подписью. В случае, если Вами был подан неполный комплект документов или электронная подпись не прошла проверку, в срок не позднее одного дня после получения Ваших документов ГБОУПО СПХК соответствующая информация будет направлена Вам по указанному Вами электронному адресу для устранения замечаний.